

ANTIMOBBESTRATEGI – Vestjysk Gymnasium Tarm

Formål

Antimobbestrategien på Vestjysk Gymnasium Tarm (VGT) udgør sammen med skolens studie- og ordensregler de fælles retningslinjer, der har til hensigt at sikre det gode undervisningsmiljø for eleverne på skolen.

Antimobbestrategien beskriver, hvordan vi forebygger, identificerer og reagerer i tilfælde af mobning på skolen. Vi arbejder som skole aktivt for at vedligeholde og udvikle fællesskabet for derigennem at undgå mobning og mistrivsel.

Baggrund

Grundskoler og ungdomsuddannelser skal jf. Bekendtgørelse af lov om elevers og studerendes undervisningsmiljø fastsætte en antimobbestrategi, hvori der også indgår en strategi mod digital mobning. (Undervisningsmiljøloven, §7, LBK nr. 316 af 05/04/2017, <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=188636>)

Definition af mobning

På VGT definerer vi mobning ved følgende kendetegn:

Det er en gruppes systematiske direkte eller indirekte forfølgelse eller udelukkelse af en person i en social sammenhæng, mobbeofferet ikke kan trække sig fra. Mobning er kendetegnet ved en skæv magtfordeling mellem de involverede parter. Ved mobning vil mobbeofferet ofte blive ekskluderet fra fællesskabet.

Drillerier er mere spontane og tilfældige og formålet med drilleri er ikke udelukkelse fra fællesskabet. Konflikter er uoverensstemmelser om en bestemt sag mellem to mennesker, der begge handler. Mobning er ikke en konflikt, men et overgreb.

Mobning kan tage mange former:

- Verbalt: fx øgenavne eller sårende bemærkninger.
- Socialt: fx eleven bliver holdt udenfor fællesskabet.
- Materielt: fx eleven får ødelagt sine ting.
- Psykisk: fx eleven bliver truet eller tvunget til noget, usynliggjort af klassen.
- Fysisk: fx eleven bliver slået eller sparket.

Digital mobning

Digital mobning kan være sværere at opdage, den er mere anonym, og rollerne kan være mere uklare. Eksempler på digital mobning er:

- at lægge eller dele krænkende eller diskriminerende tekst eller billeder på sociale medier

- at udelukke bestemte personer fra sociale fora, f.eks. fra en klassegruppe på Facebook.

Tegn på, at en elev bliver mobbet/ikke trives:

En elev, der bliver mobbet kan f.eks. reagere ved at blive mere stille eller mere aggressiv, ved at "gemme sig" i klassen eller ved at få meget fravær. I en klasse, hvor der sker mobning kan det måske mærkes på stemningen, klassen bliver mere urolig og får koncentrationsbesvær.

Skolens værdisæt for undervisningsmiljøet

Alle på skolen skal anvende et respektfuldt og ordentligt sprog i både skrift og tale, og alle former for mobning og vold er forbudt på skolens område. Dette gælder også på skolens intranet, Lectio, skolens øvrige it-platforme og på de sociale medier, der vedrører skolen og skolens elever.

Se mere i skolens studie- og ordensregler på <http://www.vgt.dk/om-vgt/brugerinformation/regler-og-retningslinjer/studie-og-ordensregler>

Skolens værdier

Skolens indsats for det inkluderende fællesskab og undervisningsmiljøet udtrykkes i VGTs kerneværdier:

Faglighed, fællesskab, nysgerrighed og respekt

Med faglighed mener vi:

- At undervisningen er præget af engagerede elever og medarbejdere, der sammen udvikler og styrker læringsfællesskabet gennem erfaringer og dialog.
- At den enkelte elev opnår en samlet studiekompetence og livsduelighed, der består af moderne dannelse med demokratisk indsigt og globalt udsyn skabt gennem tvær- og enkeltfaglig viden og forståelse for forskellighed.

Med fællesskab mener vi:

- At eleverne værdsætter og bidrager til læringsfællesskabet og engagerer sig i skolens liv, undervisningen og hinanden.

Med respekt og nysgerrighed mener vi:

- At der er plads til alle.
- At vi i læringsfællesskabet respekterer, at det enkelte menneske har sine egne interesser.
- At vi er åbne og interesserer os for hinandens forskelligheder

Se mere på <http://www.vgt.dk/om-vgt/profil/mission-vision-og-vaerdier>

Forebyggelse af mobning og digital mobning

- Vi arbejder aktivt på at skabe en inkluderende skolekultur, hvor der er plads til forskellighed. Det gør vi bl.a. ved at arbejde systematisk med makkerskabsgrupper og et velafprøvet guidesystem i forbindelse med skolestarten. Netværkslærere, understøttelse af elevdemokratiet samt vores fokus på lærernes samarbejde omkring klasserne er også en vigtig del af forebyggelsesindsatsen.
- I undervisningen arbejder vi aktivt med at understøtte og udvikle samarbejde og trivsel, så alle har mulighed for at deltage aktivt. Det gør vi bl.a. ved årlige elevtrivselsundersøgelser med opfølgende handleplaner for hver enkelt klasse samt systematiske undervisningsevalueringer, hvor der er en anonym fase og en uddybende dialog og opfølgning i klassen.
- Vi sørger for, at den enkelte elev bliver set, hørt og anerkendt. Det gør vi bl.a. via elevens mulighed for en løbende dialog med studievejlederen, evalueringssamtaler med lærere samt et fortløbende fokus på et tæt samarbejde mellem studievejleder, teamleder/klasselærer og ledelse.
- Vi organiserer klasseråd i hver klasse, der består af klasselæreren/klasseteamet og tre elevrepræsentanter. Klassens trivsel og herunder forebyggelse af mobning og handling, såfremt der ses tegn på, at mobning finder sted, skal være faste punkter på dagsordenen for klasserådsmøderne.
- Klasselæreren/klasseteamet arrangerer trivselsmøder, hvor alle klassens lærere mødes for at drøfte klassens trivsel. Forebyggelse af mobning og indgriben over for enhver tendens til mobning skal være fast punkt på trivselsmødernes dagsorden.
- Vi har fokus på digital dannelse og god digital opførsel, så de unge lærer at arbejde systematisk, kritisk og innovativt, og så de kan begå sig sikkert og etisk korrekt på de sociale medier. Det gør vi ved fælles arrangementer, hvor der er fokus på digital dannelse samt udarbejdelse af klassens kodeks for digital opførsel
- At eleverne fra første dag på skolen oplever, at alle aktiviteter på skolen (undervisning, fester, caféer, studieture osv.) afvikles på en måde, hvorpå alle kan deltage ligeværdigt. Det gør vi bl.a. ved at have et klart og tydeligt alkoholkodeks, tilbyde mange forskellige slags arrangementer samt løbende at inkludere elever i skolens faglige og sociale arrangementer.
- At personalet er bekendt med og følger den foreliggende antimobbestrategi. Det gør vi ved at sikre en intern kommunikation, hvor alle er orienteret om ændringer til antimobbe-strategien.

Der er følgende ansvarsfordeling i forebyggelsen af mobning:

Ledelse og alle medarbejdere

- Sikre kendskab til skolens studie- og ordensregler og til skolens antimobbestrategi.
- Gennemføre årlige undersøgelser af undervisningsmiljøet.
- Pligt til gensidig information ved oplevelse af konkrete problemer – ikke tøve med at tage en snak med en leder eller en vejleder, hvis man fornemmer noget.
- Uddannelse af ledere, vejledere og andre i konfliktløsningsteknikker.

Klasseteam, klasselærere og lærere

- Opmærksomhed om klassens og enkeltelevers trivsel.
- Opmærksomhed om sproget i klassen.
- Efter behov aftale fælles spilleregler for holdet.
- Ved skolestart drøfte, hvad god klasserumskultur er, og hvordan man sikrer trivsel og undgår konflikter og mobning.
- Sætte tid af til klassesamtaler med hele klassen og til individuelle elevsamtaler om trivsel.
- Arbejde med digital dannelse og bevidsthed om digitale spor.
- Lave fællesskabsfremmende aktiviteter som ekskursioner, introforløb og studierejser.
- Efter behov etablere faste læsegrupper eller faste pladser i lokalet, evt. arbejde med venskabsklasser.
- Inddrage ledelse og vejledere ved den mindste mistanke om mobning.

Klasser, hold og enkeltelever

- Klasse/hold-arrangementer er for alle, og at alle er meldt ind i klassegrupper etc.
- Alle siger fra overfor drilleri og mobning.
- Ingen deler billeder af andre uden deres samtykke.
- Ingen deler nøgenbilleder.
- Alle opretholder en god tone, også på de sociale medier – man skriver kun noget, man også ville kunne sige ansigt til ansigt.
- Inddrag lærere, vejledere eller ledelse ved den mindste mistanke om mobning.

Tiltag mod mobning

Oplever skolen problemer med det psykiske undervisningsmiljø i form af mobning el.lign., udarbejder ledelsen en handlingsplan. Tilsvarende gælder, hvis uddannelsesstedets ledelse eller en elevs forældremyndighedsindehavere anser det for nødvendigt som følge af elevens bekymrende tilstand eller adfærd, herunder sygdom og fravær, på grund af problemer med det psykiske undervisningsmiljø i form af mobning el.lign.

Handlingsplan

Skolen har pligt til at reagere, hvis skolen får viden om, at der finder mobning sted. Skolens ledelse udarbejder handlingsplanen indenfor 10 arbejdsdage efter der er modtaget oplysning om problemerne. Fristen regnes fra det tidspunkt, hvor en medarbejder på uddannelsesstedet første gang skriftligt eller mundtligt modtager oplysning om problemerne. Handlingsplanen revideres efter behov.

Handlingsplanen indeholder en beskrivelse af, hvilke foranstaltninger, der er taget for effektivt at bringe mobningen til ophør. Ledelsen informerer de berørte elever og for elever, der er undergivet forældremyndighed, orienteres eleverne og forældremyndighedsindehaverne om indholdet af handlingsplanen og dennes foranstaltninger.

Procedure i forbindelse med konstateret mobning

Hvis en medarbejder er vidne til mobning eller får kendskab til forekomsten af mobning, skal medarbejderen meddele det til den ansvarlige pædagogiske leder. Herefter vil den pædagogiske leder udforme en handleplan, der følger DCUM's handleplan, der er inddelt i 5 faser:

- Indledende overvejelser
- Kortlægning af mobning
- Mål og indsatser
- Løbende opfølgning
- Evaluering

Overtrædelse af antimobbestrategien (Sanktioner)

Konstaterer skolen mobning, kan der iværksættes sanktioner i forhold til den eller de, der mobber jf. skolens studie- og ordensregler (<http://www.vgt.dk/om-vgt/brugerinformation/regler-og-retningslinjer/studie-og-ordensregler>):

Hvis rektor skønner, at en elev tilsidesætter skolens regler for almindelig orden og samvær eller pligten til at deltage aktivt i undervisningen på en sådan måde eller i et sådant omfang, at en pædagogisk tilrettevisning ikke er en tilstrækkelig reaktion over for en elev, kan følgende sanktioner iværksættes:

1. Udelukkelse fra konkrete arrangementer eller aktiviteter.
2. Midlertidig udelukkelse fra undervisningen i indtil 10 dage på et skoleår. Udelukkelsen registreres som fravær.
3. Henvisning til at aflægge prøve i alle fag, der kan afsluttes med prøve på det pågældende klassetrin i det pågældende skoleår. Der gives ikke standpunktskarakterer (årskarakterer) og givne afsluttende standpunktskarakterer (årskarakterer) i de pågældende fag bortfalder.
4. Fortabelse af retten til at blive indstillet til prøve i et eller flere fag, der afsluttes det pågældende skoleår. Prøve i det eller de pågældende fag skal aflægges det følgende skoleår, hvis rektor træffer beslutning om, at den pågældende på trods af en eller flere manglende prøver kan oprykkes til næste klassetrin.
5. Bortvisning (udskrivning).

Klageadgang

Hvis en elev oplever, at skolen ikke på passende vis griber ind i forhold til mobning kan eleven klage til rektor (jf. Undervisningsmiljøloven, §§ 7a 7b, LBK nr. 316 af 05/04/2017, <https://www.retsinformation.dk/Forms/R0710.aspx?id=188636>).

Det samme kan forældremyndighedsindehaveren, såfremt eleven er under 18 år. Eleven skal sende en begrundet klage. Hvis rektor ikke giver klageren fuldt medhold, sender rektor klagen og begrundelsen for afgørelsen videre til Dansk Center for Undervisningsmiljø.

Dansk Center for Undervisningsmiljø's daglige leder træffer afgørelse i klagesager, og centerets afgørelser kan ikke indbringes for anden administrativ myndighed.

Mere info

Mere info på: <http://www.alleforenmodmobning.dk/>