

Husk sidehoved med navn, fag, opgavenummer og dato

Jeg kan introducere et emne og fremlægge eksempler som bevis

Dansk HF: De tre skrivegenrer

Skabelon til *Den introducerende artikel*:

I den introducerende artikel skal du introducere noget for din læser. Det vil typisk være et danskfagligt emne. Du skal altså skabe interesse for et emne, og vise overblik over det. Din særtæst skal fungere som hovedeksempel på emnet.

Det er afgørende, at du formidler stoffet i en klar og forståelig tone og stil. Sproget skal være fagligt, men også spændende. Din tekst skal være sammenhængende og din logik skal være nem at følge.

Tekstdele <i>(skal ikke være underrubrikker i besvarelsen)</i>	Anvisning	Karakteristiske formuleringer / brugbare faglige begreber	Husk!	Undgå!
Rubrik	Skal være kort Skal være fængende og gøre læseren interesseret. Skal tydeligt vise, hvad artiklen handler om.		Husk, der skal ikke være punktum efter rubrikken. I rubrikken bruges større skrifttype	Undgå rubrikker der indeholder informationer om skrivegenre og opgaven: "artikel", "Opgave 3"
Manchet	Skal spille sammen med rubrikken og uddybe den. Manchetten skal i kort form angive artiklens fokus og hovedproblemstilling. Du kan fx stille et retorisk spørgsmål.		Du kan evt markere manchetten med fed	
Indledning	Indledningen lægger op til den uddybende redegørelse. Her kan du fx præsentere din første kilde. Du kan evt. også bringe et citat eller komme med en anekdote, der peger hen mod emnet/problemstillingen.	"vi har alle været ude for..." "En der benytter sig af [emne], er [forfatter] når han i [titel], [år] siger...."		Undgå formuleringer der beskriver, hvad du vil gøre. Fx "Jeg vil i denne artikel...."
Hoveddel	Denne del skal fylde mest og skal gradvist blive mere uddybende. Tre afsnit vil ofte være en god idé. Du kan evt. bruge mellemrubrikker. Start med at redegøre for emnet og brug gerne kildetekster fra hæfterne. Inddrag derefter særtæksten som eksempeltekst. Vis dine analytiske evner (Hvad, hvordan, hvorfor). Brug et par citater fra teksten. Inddrag herefter andre tekster, der kan vise, uddybe og nuancere problemstillingen.	"[forfatter] definerer [emnet] som [citat] i teksten [titel]...." "Et typisk eksempel på....er..." "En anden måde at forholde sig til [emnet] på er ved...." "Det er således karakteristisk for hele dette emne..."	Husk at anføre, hvilken tekst du redegør for indholdet af. En redegørelse har det vigtigste først. Husk at være objektiv Husk at citere fra særtæksten og marker citatet ved hjælp af " ". Der skal ikke bruges linje og sidehenvisning Husk at der er tre led i et citat: - Læg op til citat - Bring citat - Kommenter citat	Undgå citatsalat. Dine citater skal være valgte og der skal ikke være for mange. Undgå at skrive "jeg". Selvom du i perspektivering skulle komme med eget synspunkt, så forsøg at skrive det i objektive vendinger.
Afslutning	Samlet op på sin artikel. Det er ofte en god ide, at vende tilbage til manchetten eller indledningen, hvor hovedproblemstillingen blev fremsat.		Læs rubrik, manchet, indledning og afslutning lige efter hinanden. Der skulle gerne være sammenhæng, men følelsen af at man som læser mangler vigtig info, hvis man ikke kender midterdelen.	Undgå klicheformuleringer som: "Det kan man både være enig og uenig i" eller "så det må fremtiden vise"