

Rammer for kvalitetsarbejdet på VGT



Kvalitetssystem for Vestjysk Gymnasium Tarm 2020

Indhold

Målsætning.....	1
VGTs arbejde for at sikre og udvikle kvaliteten	1
Kvalitetsarbejdets struktur i forhold til de involverede aktører.....	1
Beskrivelse af aktiviteterne i kvalitetsarbejdet i forhold samarbejdsakser og niveauer.	2
Aktiviteter på ELEVNIVEAUET	2
Trivselsaksen	2
Læringsaksen	3
Aktiviteter på UNDERVISNINGSNIVEAUET	3
Læringsaksen	3
Aktiviteter på MEDARBEJDERNIVEAUET.....	4
Den pædagogiske udviklingsakse.....	4
Aktiviteter på SKOLENIVEAUET	4
Beskrivelse af kvalitetssystemet.....	5
Feedback og supervision på VGT	5
MUS.....	5
Kollegial Supervision.....	6
GRUS.....	7
Trivselsmålinger.....	7
Evaluerings af undervisning.....	7
Evaluerings af elevernes faglige standpunkt.....	7
Selvevaluering – den årlige kvalitetsrapport	8
Årshjul for kvalitetsarbejdet.	9

Målsætning

Alle gymnasiale uddannelsesinstitutioner skal fastlægge og anvende et system til kvalitetsudvikling og resultatvurdering. Skolerne formulerer selv deres mål.

Vestjysk Gymnasium Tarms kvalitetssystem sætter mål for kvalitetsudvikling i henhold til Lov om de gymnasiale uddannelser § 71 og Bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser §§ 59-63.

I Lov om de gymnasiale uddannelser § 1 fremgår, at uddannelsens formål er at forberede eleverne til videregående uddannelse, at udvikle elevernes faglige indsigt og studiekompetence og personlige myndighed i et dannesperspektiv, samt at forberede eleverne til medbestemmelse, medansvar, rettigheder og pligter i et samfund med frihed og folkestyre.

Aftalen om styrkede gymnasiale uddannelser fra juni 2016 indeholdt som et centralt element nogle retningsgivende mål. De retningsgivende mål skal sætte ramme for institutionernes kvalitetssikring og udvikling i forhold til elevernes faglige niveau, elevernes trivsel og sætte fokus på de gymnasiale uddannelser som grundlag for videregående uddannelse.

De retningsgivende mål fokuserer derfor på elevernes læring og faglige niveau med det sigte at udfordre alle elever, så de bliver så dygtige, som de kan, herunder at alle elever, uanset social baggrund, får realiseret deres potentiale bedst muligt gennem høj kvalitet i undervisningstilbuddet. Målene sætter retningen for en øget indsats vedrørende elevernes trivsel. Endelig omfatter målene anvendelsen af de gymnasiale uddannelser som et solidt grundlag for videregående uddannelse.

VGTs arbejde for at sikre og udvikle kvaliteten

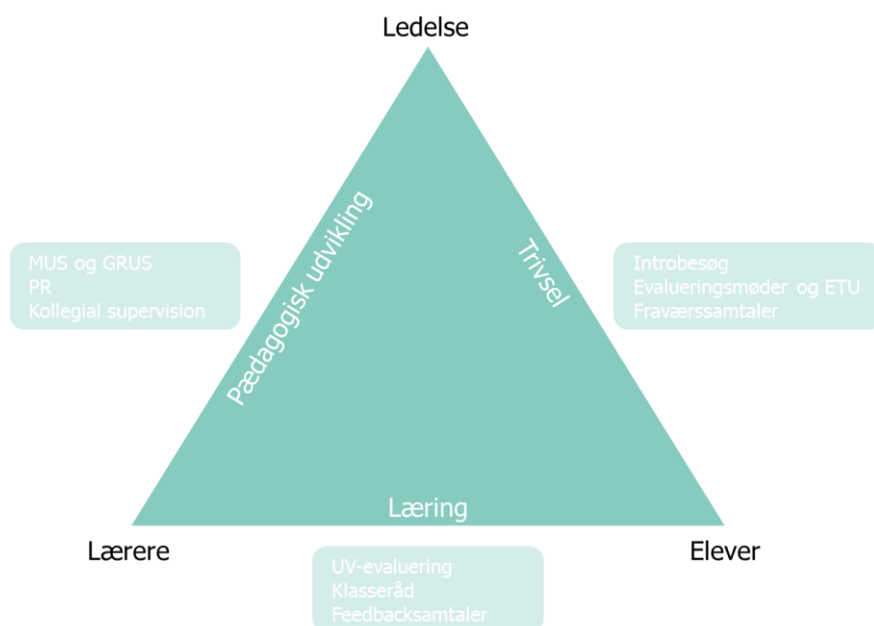
Ledelsen vil med udarbejdelsen af et kvalitetssystem for VGT omsætte ovenstående lovmæssige krav til en beskrivelse af de ledelsesmæssige og strukturelle rammer for et velfungerende kvalitetsarbejde.

Kvalitetsarbejdet og dets aktiviteter defineres dels ud fra de aktører, der er involveret i aktiviteterne, og dels de niveauer de enkelte aktiviteter foregår på. Aktiviteterne i kvalitetsarbejdet bliver dermed en proces, hvor der systematisk indsamles information og viden om undervisningen og dens rammer, med henblik på at afdække potentialer for forbedringer og fortsat kvalitetsudvikling. Samtidig bliver kvalitetsarbejdet et værktøj, der muliggør kritisk gennemgang og vurdering af egen praksis.

Kvalitetsarbejdets struktur i forhold til de involverede aktører.

Indholdet i kvalitetsarbejdet er struktureret langs tre akser, der alle hænger sammen og har indflydelse på hinanden. Akserne opstår i samarbejdet mellem hhv. elever, lærere og ledelse og er centreret omkring tre grundelementer i arbejdet med kvalitet: Pædagogisk udvikling, Trivsel og Læring (se figur 1).

Figur 1: Indholdsstrukturen i kvalitetssystemet.



Til hver akse vil der være tilknyttet specifikke aktiviteter, hvor aktørerne på hver akse interagerer. Dertil kommer, at aktiviteterne, alt efter deres fokus, foregår på 4 forskellige niveauer, som overordnet kan opdeles således:

- Elevniveauet, hvor den enkelte elevs udvikling og trivsel er i fokus, f.eks. ved faglig evaluering og afklaringssamtaler om studieretninger.
- Undervisningsniveauet, hvor både klassen som helhed og det enkelte fag evalueres.
- Medarbejderniveauet, hvor den enkelte lærers udvikling varetages; både i samarbejdet med nærmeste leder og i det professionelle lærersamarbejde, som rammesættes og faciliteres af ledelsen
- Skoleniveauet, hvor den lovpligtige ETU gennemføres og konklusionerne fra de øvrige niveauer samles hvert år i maj.

Beskrivelse af aktiviteterne i kvalitetsarbejdet i forhold samarbejdsakser og niveauer.

Her beskrives de aktiviteter, der ligger i de oven for beskrevne strukturelle rammer, dvs. i forhold til aktører og niveauer.

Aktiviteter på ELEVNIVEAUET

Trivselsaksen

1. Kort efter skolestart besøger ledelsen alle nye klasser til gensidig forventningsafstemning.
2. Hvert år, i efteråret, afholdes en elevtrivselsundersøgelse (ETU).

3. I forlængelse af ETU'en præsenterer ledelsen væsentlige temaer fra ETU'en. Dette gøres enten på skole- eller klasseniveau. Uanset vil klasselæreren med afsæt i ETU'en tale med klassen om social og faglig trivsel.
4. Fastholdelses- og trivselsstrategi: Ledelsen indkalder frafaldstruede elever til fastholdelsessamtaler mhp. at ændre forhold, der står i vejen for elevens gennemførelse. Gennem den udvidede klasselærerordning holdes en tæt dialog med eleverne om trivsel, og på ledelsesniveau er der løbende dialog med elevernes forældre/hjem (så længe eleverne er under 18 år).
5. Til elever med særlige udfordringer stiller skolen en elevcoach/-mentor til rådighed for at understøtte gennemførelse af uddannelsen.

Læringsaksen

1. Alle elever tilbydes faglige feedback-samtaler.
 - a. På første årgang på STX inviteres alle elever med forældre til konsultation med faglærerne.
 - b. På HF arbejdes der fortløbende med formativ evaluering gennem metoden synlig læring.
2. På STX gives der i hvert fag to karakterer om året: en standpunktskarakter og en årskarakter ved skoleårets afslutning. Der gives derudover formativ feedback skriftligt og mundtligt før og mellem karaktererne. På HF gives der jf. ovenfor ikke standpunktskarakterer.

Aktiviteter på UNDERVISNINGSNIVEAUET

Læringsaksen

1. I alle klasser foretages årligt mindst én skriftlig evaluering af den samlede undervisning i hvert fag, med skriftlig og mundtlig opfølgning sammen med klassen.
2. Læreren evaluerer løbende undervisningen, f.eks. ved afslutningen af hvert forløb, og involverer eleverne i planlægningen af undervisningen i det omfang, det er muligt.
3. Skolens klasselærere har en udvidet funktion, der omfatter ansvar for klassens sociale samspil og den enkelte elevs trivsel, herunder at sikre, at der reageres og følges op, når elever viser tegn på mistrivsel eller at være frafaldstruet.
4. Der etableres i alle klasser et klasseråd bestående af 3 elevrepræsentanter og klasselæreren. Der afholdes møder efter behov. På første årgang dog mindst fire gange årligt.
5. Mindst tre gange årligt informeres alle klasser om fravær, og klasselæreren diskuterer klassens fraværstatus med eleverne.

6. Klasselærerne holder opfølgningssamtaler om resultatet af klasserapporterne i ETU'en. De overordnede konklusioner indgår i årets kvalitetsrapport.

Aktiviteter på MEDARBEJDERNIVEAUET

Den pædagogiske udviklingsakse

1. Undervisningsobservation: Alle lærere besøges hvert andet år i undervisningen af deres nærmeste leder.
2. Medarbejderudviklingssamtaler: Årlig MU-Samtale med fokus på elevernes læring. Der tages enten afsæt i lederens besøg i klasseværelset, eller udbyttet af den kollegiale supervision. Samtalen har fokus på lærerens udvikling og elevernes læring og trivsel.
3. Kollegial supervision: Hver lærer deltager i kollegial supervision hvert andet år.
4. Pædagogisk Råd: PR-møderne centrerer om et bestemt pædagogisk/didaktisk tema, der tages op og bearbejdes i fællesskab. Dette er et led i at facilitere det professionelle lærersamarbejde og samtidig sikre, at der afsættes tid til fælles pædagogisk/didaktisk refleksion. Pædagogiske og strukturelle ændringer bringes desuden til høring og evalueres løbende i PR.
5. Efter ETU'en evalueres denne med Pædagogisk Råd og det pædagogiske udvalg.
6. Ledelsen holder årlige GRUS-samtaler med udvalgte faggrupper, hvor der følges op på fagets resultater, gruppens samarbejde og arbejdet med elevernes læring.
7. Der afholdes to årlige klassemøder på STX og tre på HF, hvor klassens lærere drøfter og koordinerer arbejdet med elevernes læring.

Aktiviteter på SKOLENIVEAUET

1. De kvalitative og kvantitative data fra ETU og den efterfølgende dialog med klasserne, samt den afsluttende evaluering af skoleåret, indarbejdes i årets kvalitetsrapport.
2. Ledelsen indsamler relevante data om skolens virksomhed fra Undervisningsministeriets skoledatabase (bl.a. karakterer, løfteevne, dimittendernes færd i uddannelsessystemet, gennemførelse og fravær), samt data fra egne statistikker. Disse indgår i den årlige kvalitetsrapport.
3. Ledelsen udarbejder hvert år i maj måned en kvalitetsrapport for institutionen, der gennemgår evalueringsparametrene på de ovenstående aktiviteter, som forelægges bestyrelsen.

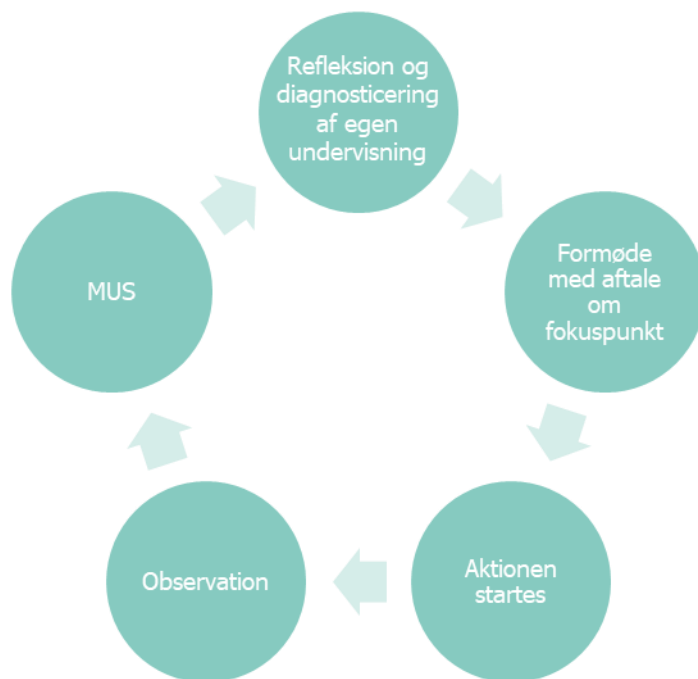
Beskrivelse af kvalitetssystemet.

Feedback og supervision på VGT

For at sikre det professionelle lærersamarbejde på VGT, udføres der flere former for feedback og supervision, så lærerne sikres de bedst mulige rammer for at udvikle sig individuelt og i forskellige kollegiale sammenhænge.

MUS

MU-samtaler mellem underviser og rektor gennemføres hvert andet år efter denne model:



Refleksion og diagnosticering: Læreren bruger inden formødet tid på at reflektere over egen undervisning, f.eks. med udgangspunkt i evalueringer eller ønsket om at afprøve nye pædagogiske tiltag.

Formøde: Lærer og rektor drøfter refleksionen og aftaler et fokuspunkt for observationen efter lærerens ønske. Her aftales også, hvilken i klasse og på hvilket tidspunkt observationen skal foregå.

Aktionen startes: Der gives mellem formødet og observationen tid til, at læreren har mulighed for at igangsætte og afprøve aktionen forud for observation.

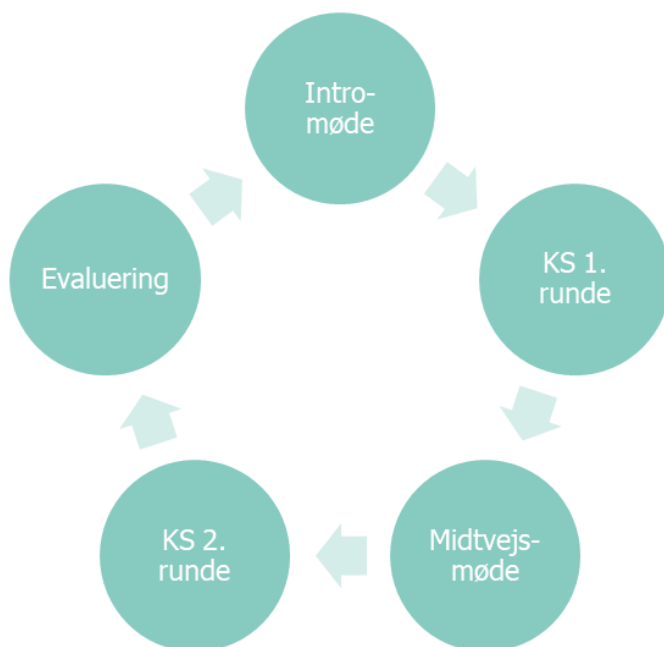
Observation: Rektor overværer undervisning med det aftalte fokus. Alt efter fokuspunktets art, kan observation være f.eks. 20-45 minutter. Det kan også være et helt modul, hvis det er hensigtsmæssigt for kvaliteten af observationen.

MUS: Afholdes med udgangspunkt i den observerede praksis og i mussamtale.dk, som læreren udfylder før samtalen.

Det år, hvor læreren jf. nedenstående deltager i kollegial supervision, laves en kortere MUS med fokus på at samle op på den enkeltes udbytte fra den kollegiale supervision.

Kollegial Supervision

Hvert år gennemfører ca. halvdelen af lærerstaben et forløb i kollegial supervision (KS) sammen med to kolleger. Ledelsen tager initiativ til og laver plan for kollegial supervision. Supervisionsgrupperne sammensættes f.eks. ud fra anciennitet, køn og fag. Hver lærer deltager således i et kollegialt supervisionsforløb hvert andet år. Ledelsen introducerer alle lærere til supervisionsteknikker. Forløbet følger denne struktur:



Intromøde: Her deltager alle lærere, der er involveret i KS det pågældende år. Der gives en introduktion til de værktøjer, der indgår i KS, ligesom der gives træningstid i triaderne.

KS 1. runde: Alle tre lærere i triaden superviseres i løbet af efteråret.

Midtvejsmøde: I januar afholdes midtvejsmøde, hvor første supervisionsrunde evalueres mhp. afviklingen af 2. runde. Her laves en foreløbig mundtlig evaluering af processen.

KS 2. runde: Alle tre lærere i triaden superviseres i løbet af foråret.

Evaluering: De deltagende lærere evaluerer forløbet mhp. bl.a.:

- Elevernes læring
- Lærerens erfaringer mhp. didaktik og samarbejde

GRUS

Der gennemføres gruppeudviklingssamtaler (GRUS) hvert år. Mindre fag er samlet i fagklynger, og større fag er fortsat i faggrupper. I spidsen for hver faggruppe eller -klynge er en fagbestyrer, der sammen med en leder afholder formøde mhp. afklaring af muligt fokuspunkt for gruppens arbejde i det indeværende år. Fokuspunktet aftales endelig med og i gruppen på GRUS-mødet. Ledelsen udarbejder en "datapakke" med relevante data, som gruppen kan bruge til at identificere fokuspunkter.

Mulige emner ved GRUS-samtalerne kan være:

- Fagets resultater/løfteevne
- Pædagogiske tiltag, f.eks. formativ evaluering og hvordan den praktiseres i det aktuelle fag
- Faglige mål og progression
- Skolens aktuelle indsatsområde
- Eksterne samarbejder

GRUS-samtalen faciliteres af en leder, med faggruppe-/klyngebestyrer som mødeleder. Formen på mødet følger VGTs læringscirkel efter PLF-principperne, og faggruppen aftaler på mødet en til to aktioner, som prøves af og evalueres ved næste års GRUS.

Trivselsmålinger

Vestjysk Gymnasium Tarm gennemfører årlige elevtrivselsmålinger med henblik på at sikre elevernes trivsel og læringsmiljøet på skolen. Skolen følger den lovpligtige og centralt fastsatte spørgeramme for elevtrivselsundersøgelserne. Skolen kan tilføje yderligere spørgsmål til spørgerammen for at få afdækket temaer, der har særlig interesse for skolen.

Resultaterne af ETU'en offentliggøres hvert år på skolens hjemmeside.

Evaluering af undervisning

Undervisere ved Vestjysk Gymnasium Tarm gennemfører årligt minimum en undervisningsevaluering for hvert hold, hvor undervisningen evalueres i sin helhed. Evalueringen ligger i efteråret og elevernes besvarelse er anonym. Når evalueringen er foretaget, efterfølges den af en fælles drøftelse på holdet mellem lærer og elever og der aftales en opfølgning på resultaterne i samarbejde med eleverne.

Lærerne forventes derudover at evaluere undervisningen løbende, f.eks. ved afslutning af længere forløb, med henblik på at sikre eleverne størst mulig medindflydelse på undervisningen.

Evaluering af elevernes faglige standpunkt

Elever ved Vestjysk Gymnasium Tarm orienteres løbende om deres faglige standpunkt og udvikling gennem evaluering af deres mundtlige og skriftlige præstationer. Eleven modtager konkrete anvisninger på, hvad han/hun kan arbejde med for at forbedre sig.

Der gives som hovedregel faglige standpunktskarakterer en gang om året samt årskarakterer ved skoleårets afslutning. Årskarakteren skal betragtes som en endelig faglig standpunktskarakter. For 1.g ligger 1. karakteren først i foråret, og grundforløbet er karakterfrit.

På hf gives der ikke standpunktskarakterer. Der arbejdes med feedback ud fra konceptet med synlig læring, og eleverne orienteres løbende om deres faglige standpunkt og udvikling gennem løbende evaluering og feedback om deres mundtlige og skriftlige præstationer.

Selvevaluering – den årlige kvalitetsrapport

Vestjysk Gymnasium Tarm indsamler systematisk information og viden om undervisningen og rammerne herfor, med henblik på at afdække potentialer for forbedringer og fortsat kvalitetsudvikling. Der er procedurer for løbende gennemgang og vurdering af egen praksis, indsatser og aktiviteter, med henblik på justeringer og formulering af nye mål.

Kvalitetsrapporten er en opsamling af samtlige evalueringer af undervisning, elevtrivsel, undervisningsmiljø, arbejdsmiljø, projekter og indsatser og samarbejde om kerneopgaven i løbet af skoleåret. Som en del af kvalitetsrapporten udarbejdes en opfølgningsplan, hvor ændringsbehov, tiltag og nye operationelle kvalitetsmål præciseres. Det fremgår af planen, hvordan nye konkrete aktiviteter og særlige indsatser igangsættes, gennemføres og evalueres.

Den årlige kvalitetsrapport er skriftlig og drøftes i bestyrelsen - og offentliggøres efterfølgende på skolens hjemmeside.

Årshjul for kvalitetsarbejdet.

Aktivitet	Niveau	Aktører	Periode
Ledelsen besøger nye klasser	Skoleniveau	Ledelse og elever	August-oktober
Afklaringssamtaler om studieretningsvalg	Elevniveau	Klasselærere	August-oktober
Evaluering af grundforløb	Undervisningsniveau	Lærere, ledelse, elever	November-december
Samtale 1 mellem klasselærer og klasse om klassens fravær	Undervisningsniveau	Klasselærere, elever	November-december
Elevtrivselsundersøgelse (ETU) med opfølgningssamtale	Skoleniveau	Ledelse og elever	November-december
Standpunktskarakter for 2. og 3. g	Elevniveau	Lærere, elever	November-december
Samtaler med forældre og elever i 1.g	Elevniveau	Lærere, elever, ledelse	Januar-marts
Samtale 2 mellem klasselærer og klasse om klassens fravær	Undervisningsniveau	Klasselærere, elever	Januar-marts
Standpunktskarakter for 1. g	Elevniveau	Lærere, elever	Januar-marts
Samtale 3 mellem klasselærer og klasse om klassens fravær	Undervisningsniveau	Klasselærere, elever	April-juni
Årets kvalitetsrapport	Skoleniveau	Ledelse og bestyrelse	September
Årskarakterer og afsluttende standpunktskarakterer i 1.-3g.	Elevniveau	Lærere, elever	April-juni
Kollegial supervision	Medarbejderniveau	Ledelse og lærere	Løbende gennem året
MUS-forløb	Medarbejderniveau	Ledelse og lærere	Løbende gennem året
GRUS	Medarbejderniveau	Ledelse og lærere	Løbende gennem året
Løbende evaluering af undervisningen	Undervisningsniveau	Lærere og elever	Løbende gennem året
Afsluttende evaluering af skoleåret	Skoleniveau	Ledelse og elever	April-maj